

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt mit dem Anmeldeformular auf der adcubum ACADEMY Homepage. Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich mit unseren allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden. Mit Übermittlung des Anmeldeformulars und der Reservationsbestätigung von adcubum ACADEMY ist der Vertrag rechtsgültig zustanden gekommen.

Vorbehalte

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt. In Ausnahmefällen behalten wir uns vor, Anmeldungen zurückzustellen oder den Kursbeginn auf ein späteres Datum zu verschieben. In diesem Fall werden bereits erbrachte Zahlungen vollumfänglich zurückerstattet und die Teilnehmenden zwei Wochen vor Kursbeginn benachrichtigt. Weitere Ersatzforderungen sind ausgeschlossen.

Zahlungsbedingungen

Die Teilnehmenden erhalten die Rechnung nach Kursbesuch zugestellt. Die Zahlungsfrist beträgt 30 Tage.

Verzug

Bei verspäteter Zahlung ist adcubum ACADEMY berechtigt, ab Fälligkeit ein Verzugszins von 6% in Rechnung zu stellen.

Abmeldung/Rücktritt

Dieser Vertrag wird für eine bestimmte Ausbildung mit im Voraus festgelegter Dauer abgeschlossen. Das Vertragsverhältnis endet mit dem Abschluss der Ausbildung. Die nachstehenden Bestimmungen sowie anders lautende Abmachungen bleiben vorbehalten. Die Rückerstattung des Kursgeldes nach der ersten Unterrichtsstunde ist in der Regel ausgeschlossen.

Bei einem vorzeitigen Vertragsrücktritt verrechnen wir bis fünf Arbeitstage vor Kursbeginn 50% des Kursgeldes, danach bleibt das gesamte Kursgeld geschuldet.

Das Anmelden einer Ersatzteilnehmerin oder eines Ersatzteilnehmers ist auf Anfrage möglich, setzt jedoch das Einreichen der gesamten Anmeldeformulare vor Kursbeginn voraus. Für die Bearbeitung verrechnen wir eine Gebühr von CHF 250.00.

Umbuchungen

Umbuchungen sind möglich. Die adcubum ACADEMY verrechnet dafür eine Bearbeitungsgebühr von CHF 250.00.

Leistungen

Im Kursgeld sind folgende Leistungen enthalten: Seminartage, geleitet von ausgewiesenen Experten, Kosten für die Seminar-Infrastruktur wie Raum, Laptop, IT-Anschlüsse, Flip Charts, Schreibblock usw., Kursunterlagen (Handouts), Pausenverpflegung, Wasser und Kaffee.

Teilnehmerzahl und Durchführung

Die minimale und maximale Teilnehmerzahl variiert pro Kurs. Zeitliche Verschiebung des Kursbeginns sowie eine Kursabsage bei ungenügender Teilnehmerzahl sind möglich. Die Teilnehmenden werden zwei Wochen vor Kursbeginn informiert.

Unterkunft, Anreise und Verpflegung

Die Ausgaben für Unterkunft, Anreise und für das Mittagessen gehen zu Lasten der Teilnehmenden.

Ausgefallene Lektionen

Für eine erfolgreiche Kursteilnahme und Anrechnung der Kurstage für die Zertifizierung können grundsätzlich keine Absenzen gewährt werden. Kleinere Absenzen, die pro Kurs nicht mehr als Total 10 % der Kursdauer ausmachen, können in Absprache und nur mit Zustimmung des Kursleiters, durch selbständige Nacharbeit kompensiert werden.

Abwesenheiten infolge Krankheit oder Unfall sind der adcubum ACADEMY und dem jeweiligen Kursleiter mittels E-Mail (academy@adcubum.com / E-Mail des Kursleiters siehe Kurseinladung) mitzuteilen. Ist die Abwesenheit grösser als 10% der Kursdauer, ist der gesamte Kurs nachzuholen. Dies erfolgt ohne zusätzliche Kosten für den Teilnehmer.

Kursbestätigung

Für den Besuch eines Lehrgangs erteilt die adcubum ACADEMY eine Kursbestätigung. Die einzelnen Kursbestätigungen sind Bestandteile der adcubum ACADEMY Zertifizierung.

Zertifizierung

Das adcubum ACADEMY Zertifizierungskonzept baut auf einem Lernprozess auf. Nebst den Präsenzkursen muss auch der gesamte Lernprozess (Vorbereitung, Durchführung und Transfer) erfolgreich durchlaufen werden. Je nach Level der Zertifizierung stehen zum Abschluss eine mündliche Prüfung oder eine schriftlich abzuliefernde Projektarbeit und ein Kolloquium an.

Versicherung

Die Versicherung ist Sache der Teilnehmenden; die adcubum ACADEMY lehnt jede Haftung ausdrücklich ab.

Schlussbestimmungen

Kursorte und Daten bleiben vorbehalten.